



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ

МЭРИЯ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.03.2022 № 44

О внесении изменений в распоряжение
финансового управления мэрии
от 01.02.2021 № 13

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»:

Внести в Типовую форму соглашения о предоставлении из городского бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденную распоряжением финансового управления мэрии города Череповца от 01.02.2021 № 13 «О утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из городского бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

1. Подпункт 1.1.1 изложить в новой редакции:

«1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы _____ (3.1)

(наименование федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы)».

2. Подпункт 4.1.2.1 изложить в новой редакции:

«4.1.2.1. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных

(муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации) в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (11.1);».

3. Дополнить подпунктом 4.3.3.1¹ следующего содержания:

«4.3.3.1¹. обеспечить выполнение плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (далее – План мероприятий) по форме, установленной в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (23.1¹);».

4. Дополнить подпунктом 4.3.5.2¹ следующего содержания:

«4.3.5.2¹. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению (23.3¹);».

5. Подпункт 4.3.7 изложить в новой редакции:

«4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход городского бюджета в случае отсутствия решения Учредителя или Учреждения, осуществляющим в установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации о наличии потребности в направлении не использованного в 20 _____ году (25) остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № _____ к настоящему Соглашению, в срок до «_» _____ 20 _____ г.» (26);».

6. Пункт 7.1 изложить в новой редакции:

«7.1. Досрочное прекращение Соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке возможно в случаях:».

7. Подпункт 7.1.1 изложить в новой редакции:

«7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;».

8. Сноску «(3.1)» изложить в новой редакции:

«(3.1) Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта (ов), государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов».

9. Сноску «(11.1)» изложить в новой редакции:

«(11.1) Заполняется согласно приложению 3 настоящей Типовой формы».

10. Добавить сноску «23.1¹» следующего содержания:

«23.1¹. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № _____ по форме согласно приложению 3.1 к настоящей Типовой форме отражает контрольные точки по каждому результату предоставления Субсидии, плановые значения результатов предоставления Субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал. План мероприятий на очередной финансовый год в случае, если Соглашение заключено на срок, превышающий один календарный год, утверждается

не позднее, чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года. Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме».

11. Добавить сноску «23.3¹» следующего содержания:

«23.3¹. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2¹ к настоящей Типовой форме, оформляется по форме согласно приложению 5.1 к настоящей Типовой форме».

12. В приложении 2 к Типовой форме Соглашения:

12.1. Слова «регионального проекта» заменить словами «федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы»;

12.2. Сноску «1» изложить в следующей редакции:

«(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов городского бюджета».

13. В приложении 3 к Типовой форме Соглашения:

13.1. Слова «регионального проекта» заменить словами «федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы»;

13.2. Сноску «1» изложить в следующей редакции:

«(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов городского бюджета».

13.3. Сноску «4» изложить в следующей редакции:

«(4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы, указывается наименование результата соответствующего федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах)».

14. В приложении 5 к Типовой форме Соглашения:

14.1. Подпункт 1.2.1 изложить в новой редакции:

«1.2.1. подпункт 1.1.1. изложить в следующей редакции:

1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта),
государственной (муниципальной) программы

(наименование федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы)».

15. Типовую форму дополнить приложениями 3.1, 5.1 согласно Приложению к настоящему распоряжению.

16. Начальнику отдела координации по социальной сфере и органам управления

А.А. Кузнецовой довести настоящее распоряжение до главных распорядителей бюджетных средств.

17. Главным распорядителям бюджетных средств довести настоящее распоряжение до подведомственных учреждений и внести соответствующие изменения в заключенные соглашения в срок до 30.04.2022.

Заместитель мэра города,
начальник финансового управления мэрии

А.В. Гуркина

Приложение 3.1
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из городского бюджета муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение №_____ к Соглашению от _____ № _____
(Приложение №_к Дополнительному соглашению

**План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии**

Наименование Учреждения _____
Наименование Учреждения _____
Наименование Учредителя _____
Наименование федерального (регионального)
проекта, государственной программы
(муниципальной)
программы *(1) _____
Вид документа (первичный – «0», уточненный –
«1», «2», «3», «...») *(2) _____

по Сводному реестру
номер лицевого счета
Сводному реестру

Коды

*(3)

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки *(4)	Единица измерения *(5)		Плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки *(5)	Плановый срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год
	наимен ование	код по ОКЕИ		

				*(6)
1	2	3	4	5
Результат предоставления Субсидии 1:				
Контрольная точка 1.1:				
...				
Результат предоставления Субсидии 1:				
Результат предоставления Субсидии 2:				
Контрольная точка 2.1:				
Результат предоставления Субсидии 2:				

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального проекта), государственной (муниципальной) программы.

*(2) При представлении уточненных значений указывается номер корректировки.

*(3) Показатели граф 1 - 5 по строкам «Результат предоставления Субсидии» рекомендуется формировать в соответствии с показателями, установленными в приложении к соглашению, в котором определяются плановые значения и срок достижения результатов предоставления Субсидии с указанием единиц измерения (в случае необходимости).

Для строк «Контрольная точка» (контрольная точка - это каждое событие, отражающее срок завершения мероприятия по получению результата предоставления Субсидии):

*(4) В графе 1 рекомендуется указывать наименования контрольных точек.

*(5) В графах 2 - 4 рекомендуется формировать в случае, если контрольные точки имеют измеримые значения, при этом в графе 4 устанавливаются количественные цифровые значения. Показатели графы 4 рекомендуется формировать нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

*(6) В графе 5 рекомендуется устанавливать плановый срок в формате ДД.ММ.ГГГГ.

Приложение 5.1
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из городского бюджета муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение № ____ к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № _ к Дополнительному соглашению

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления субсидии

по состоянию на _____

Наименование Учреждения

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование федерального (регионального)
проекта, государственной программы
(муниципальной)
программы *(1)

Вид документа (первичный – «0», уточненный –
«1», «2», «3», «...») *(2)

Периодичность месячная, квартальная,
годовая

по Сводному реестру
номер лицевого счета
Сводному реестру

Коды

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки *(3)	Единица измерения *(3)		Значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Срок достижения результата предоставления Субсидии,	Сведения об отклонениях
	Наимевание	код по ОКЕИ			

						контрольной точки		Статус *(6)
			планово е *(3)	фактическ ое *(4)	прогнозное *(5)	плановый *(3)	фактическ ий/прогноз ный *(4)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Результат предоставления субсидии 1:								
Контрольная точка 1.1:								
Результат предоставления субсидии 1:								
Результат предоставления субсидии 2:								
Контрольная точка 2.1:								
Результат предоставления субсидии 2:								

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, государственной (муниципальной) программы).

*(2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки.

*(3) Показатели граф 1 - 4, 7 рекомендуется формировать на основании показателей граф 1 - 5 плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (далее - План мероприятий).

*(4) Показатели граф 5, 8 по строкам «Результат предоставления Субсидии» рекомендуется формировать на основании информации о фактически достигнутых значениях результатов предоставления Субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала текущего финансового года, указываемых в отчетности о достижении значений результатов предоставления Субсидии.

*(5) Графы 6, 8 (прогнозный) заполняются в случае, если Планом мероприятий контрольная точка не достигнута в части отражения прогнозного срока ее достижения, в иных случаях не заполняется.

*(6) Указывается статус:

«0 - отсутствие отклонений» - в случае, если указанный в графе 8 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 7, либо соответствует ему;

«1 - наличие отклонений» - в случае, если указанный в графе 8 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 7»