



**ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ
МЭРИЯ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.01.2019 № 2

О внесении изменений в распоряжение
финансового управления мэрии
от 31.07.2017 № 17

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 № 504-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541:

1. Внести изменение в распоряжение финансового управления мэрии от 31.07.2017 № 17 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» (в редакции распоряжения финансового управления мэрии от 27.12.2017 № 42), изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Утвердить Типовую форму договора (соглашения) о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (прилагается)».

2. Внести в Типовую форму договора (соглашения) о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденную вышеуказанным распоряжением, следующие изменения:

2.1. В наименовании слова «субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» заменить словами «субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

2.2. Подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Получатель субсидии обязуется при заключении договора (соглашения) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении из городского бюджета субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя, включать условие о согласии поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление Главным распорядителем средств городского бюджета и уполномоченными органами муниципального финансового контроля проверок

соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также о запрете приобретения ими иностранной валюты за счет полученных средств».

2.3. Пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. Внесение изменений в настоящий Договор, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № ____ к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора<5>».

2.4. Пункты 7.4-7.6 изложить в следующей редакции:

«7.4. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором;

7.4.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Договором показателей результативности предоставления субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора<3>;

7.4.4. _____.
(иные основания для расторжения Договора)

7.5. Расторжение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон<6>.

7.5.1. Расторжение настоящего Договора Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами) <7>:

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____».
(иной способ направления документов (при необходимости))

2.5. Дополнить сносками <5>, <6>, <7> следующего содержания:

«<5> Дополнительное соглашение к Договору о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением оформляется согласно типовой форме, утвержденной в приложении 5 к настоящей Типовой форме договора (соглашения);

<6> Дополнительное соглашение о расторжении Договора оформляется согласно типовой форме, утвержденной в приложении 6 к настоящей Типовой форме договора (соглашения);

<7> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон».

2.6. Дополнить приложением 5 «Типовая форма дополнительного соглашения к Договору о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2.7. Дополнить приложением 6 «Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении Договора о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

Приложение 1
к распоряжению финансового
управления мэрии
от 11.01.2019 № 2

«Приложение 5
к Типовой форме договора
(соглашения)

Типовая форма дополнительного соглашения
к Договору о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческой ор-
ганизации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств городского бюджета)
которому как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный
распорядитель средств городского бюджета», в лице _____
(наименование должности,

фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств городского бюджета,
_____, действующего на основании
или уполномоченного им лица)

_____ с одной стороны,
(реквизиты учредительного документа (положения об органе мэрии), приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____, именуемый в дальнейшем
(наименование некоммерческой организации)

«Получатель», в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица,
_____, действующего на основании
представляющего Получателя)

(реквизиты устава некоммерческой организации)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с **пунктом 7.3** До-
говора о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческой организа-
ции, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____ (далее - Договор, Дополни-
тельное соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к
Договору о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения<1>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. В разделе 1. «Предмет Договора»:

1.2.1. В пункте 1.1 слова
« _____ »
(указание цели (ей) предоставления субсидии)
заменить словами « _____ »;
(указание цели (ей) предоставления Субсидии)

1.2.2. Подпункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:
« _____ »;

1.2.3. Подпункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:
« _____ »;

1.3. В абзаце _____ раздела 2. «Финансовое обеспечение предоставления субсидии» сумму Субсидии в 20 _____ году _____ (_____) рублей
(сумма прописью)
- по коду КБК _____ увеличить/уменьшить на _____
(код БК)
_____ рублей <2>;
(сумма прописью)

1.4. В разделе 3. «Условия и порядок предоставления субсидии»:

1.4.1. В подпункте 3.3.1 слова « _____ »
(наименование учреждения Центрального банка
Российской Федерации или кредитной организации)
заменить словами « _____ »;
(наименование учреждения Центрального банка
Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.2. В подпункте 3.3.1.1 слова «Не позднее _____ рабочего дня» заменить
словами «Не позднее _____ рабочего дня»;

1.4.3. В подпункте 3.3.1.2 слова «в приложении № _____» заменить словами «в
приложении № _____»;

1.4.4. В пункте 3.4 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами
«не позднее _____ рабочего дня»;

1.5. В разделе 4. «Взаимодействие сторон»:

1.5.1. В подпункте 4.1.3 слова «с приложением № _____» заменить словами «с
приложением № _____»;

1.5.2. В подпункте 4.1.4 слова «в приложении № _____» заменить словами «в
приложении № _____»;

1.5.3. В подпункте 4.1.7:

1.5.3.1. Слова «в приложении № _____» заменить словами «в приложении
№ _____»;

1.5.3.2. Слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение
_____ рабочих дней»;

1.5.4. В подпункте 4.1.8 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить
словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.5. В подпункте 4.1.9 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить
словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.6. В подпункте 4.1.10 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить
словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.7. В подпункте 4.3.5:

1.5.7.1. Слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее
_____ рабочего дня»;

1.5.7.2. Слова «следующего за _____, по форме согласно приложению
(квартал, месяц, год)
№ _____» заменить словами «следующего за _____, по форме согласно приложению
(квартал, месяц, год)
№ _____»;

1.5.7.3. Слова «отчет о достижении значений показателей результативности, по форме согласно приложению № ____» заменить словами «отчет о достижении значений показателей результативности, по форме согласно приложению № ____»;

1.5.8. В подпункте 4.3.6 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.9. В подпункте 4.3.11 слова «с приложением № ____» заменить словами «с приложением № ____»;

1.5.10. В подпункте 4.3.12:

1.5.10.1. Слова «неиспользованного в 20__ году» заменить словами «неиспользованного в 20__ году»;

1.5.10.2. Слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. Раздел 8. «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон»

Наименование Главного распорядителя средств городского бюджета	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

».

1.8. Приложение № ____ к Договору изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. Дополнить приложением № ____ к Договору согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. Внести изменения в приложение № ____ к Договору согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____ <4> .

6. Подписи Сторон:

Наименование Главного распорядителя средств городского бюджета	Наименование Получателя
_____ (подпись) / (ФИО)	_____ (подпись) / (ФИО)

<1> Указываются пункты и (или) разделы Договора, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<3> Указываются изменения, вносимые в Договор, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 2
к распоряжению финансового
управления мэрии от 11.01.2019 № 2

«Приложение 6
к Типовой форме договора (соглашения)

Типовая форма дополнительного соглашения
о расторжении Договора о предоставлении из городского бюджета субсидии
некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

Г. _____
(место заключения дополнительного договора (соглашения))

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения Дополнительного соглашения) (номер Дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств городского бюджета)

которому как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств городского бюджета», в лице _____
(наименование должности,

фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств городского бюджета,

_____, действующего на основании _____
или уполномоченного им лица)

_____ с одной стороны,

(реквизиты учредительного документа (положения об органе мэрии), приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____, именуемый в дальнейшем _____
(наименование некоммерческой организации)

«Получатель», в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица,

_____, действующего на основании _____
представляющего Получателя)

_____ (реквизиты устава некоммерческой организации)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____
(документ,

_____ предусматривающий основание для расторжения Договора (при наличии), или пункт 7.5 Договора)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора о предоставлении из городского бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее – Дополнительное соглашение, Субсидия).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. Бюджетное обязательство _____
(наименование главного распорядителя средств городского бюджета)

исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма прописью)

по коду КБК _____ <1>;

(код КБК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____
(_____) рублей ____ копеек Субсидии, предоставленной
(сумма прописью)

в соответствии пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. _____ в течение « ____ » дней со дня
(наименование главного распорядителя средств городского бюджета)
расторжения Договора обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в
размере: _____ (_____) рублей ____ копеек <2>;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение « ____ » дней со дня расторжения Договора обязуется
возвратить _____ в городской бюджет сумму
(наименование главного распорядителя средств городского бюджета)
Субсидии размере _____ (_____) рублей ____ копеек;
(сумма прописью)

2.5. _____
(иные конкретные условия (при наличии))

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Дополнительному соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Дополнительного соглашения <3>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____ <4>.

7. Платежные реквизиты Сторон:

Наименование Главного распорядителя средств городского бюджета	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Наименование Главного распорядителя средств городского бюджета	Наименование Получателя
_____ (подпись) (ФИО) МП	_____ (подпись) (ФИО) МП

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения

<3> Указываются пункты Дополнительного соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Договора (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности)

<4> Указываются иные конкретные положения (при наличии)